

«Принято»
на педагогическом совете
протокол № 1
от «26» августа 2024г.

«Утверждено»
Заведующий МБДОУ «Детский сад «Родничок»
Приказ № 1
от «30» августа 2024г.



**Программа наставничества педагогов
МБДОУ «Детский сад «Родничок»
на 2024-2025 учебный год**

Тулун, 2014 год

Пояснительная записка

Период вхождения молодого педагога в профессию связан с напряженностью и, вместе с тем, имеет важное значение для его личностного и профессионального развития. От того, как он пройдет, зависит, состоится ли воспитатель как профессионал, останется ли он в сфере дошкольного образования или будет искать себя в другой сфере деятельности.

Каждый руководитель образовательной организации осознаёт тот факт, что достижение желаемых результатов в воспитании, развитии и обучении дошкольников невозможно без оптимального подхода к работе с кадрами. Для эффективной организации воспитательно-образовательного процесса необходима высокая профессиональная компетентность педагогов.

Программа наставничества нацелена на работу с молодыми педагогами – воспитателями и специалистами, имеющими опыт работы в дошкольном образовании менее пяти лет.

При взаимодействии опытных и молодых педагогов происходит интеллектуальное единение, обмен опытом, развитие совместного творчества и профессионального мастерства.

Методическая помощь молодым педагогам со стороны опытных коллег – это оперативное и перспективное реагирование старшего воспитателя и педагогов – наставников на запросы и потребности молодых специалистов. Взаимодействие педагога с методической службой – важное звено непрерывного образования педагогических кадров.

Срок реализации программы: 1 год

Формы педагогического наставничества: педагог – педагог, старший воспитатель-педагог,

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

1) Сформировать у молодых специалистов потребность в самообразовании, в овладении формами, методами, технологиями обучения и воспитания дошкольников.

2) Помочь молодым педагогам, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки, творчески внедрять идеи в образовательный процесс.

3) Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.

4) Мотивировать к повышению квалификационного уровня.

5) Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.

Основные направления:

1. Повышение профессионального мастерства молодых педагогов в моделировании образовательного процесса.

2. Формирование навыка ведения педагогической документации.

3. Изучение нормативных документов, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

4. Развитие профессиональной компетенции.

5. Изучение уровня профессиональной подготовки молодых педагогов и анализ результатов наставничества.

Условия эффективности работы:

1. Взаимосвязь всех звеньев методической деятельности, её форм и методов.

2. Системность и непрерывность в организации всех форм взаимодействия педагога наставника и наставляемого молодого педагога.

3. Сочетание теоретических и практических форм работы.

4. Анализ результатов работы (диагностика развития детей).

5. Своевременное обеспечение педагогов педагогической и учебно-методической информацией.

Формы работы:

- индивидуальные и коллективные консультации;
- взаимопосещения занятий;
- открытые занятия, мастер-классы;
- проектная деятельность.

Основные виды деятельности: организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта опытных педагогов; проведение педагогами – наставниками открытых занятий и мастер-классов; привлечение молодых специалистов к проведению педсоветов, семинаров, к работе ГМО; посещение занятий молодых специалистов; организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Ожидаемые результаты:

для молодого специалиста:

- осознание молодым педагогом своих профессиональных качеств, и ориентация на ценности саморазвития;
- установление конструктивных, деловых и личностных отношений с коллегами, воспитанниками, родителями (законными представителями);
- установление стойкой установки на открытость, взаимодействие, взаимопомощь;
- рост профессиональной и методической компетенции молодых педагогов, повышение уровня их готовности к педагогической деятельности.

для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- успешная адаптация молодых специалистов;
- повышение уровня закрепляемости молодых специалистов в образовательном учреждении.

Сведения о наставниках и наставляемых в 2024 - 2025 уч.году

1. Форма организации наставничества «педагог-педагог»

Сведения	Молодой специалист/должность	Педагог – наставник /должность
Фамилия, имя, отчество	Брызгалова Н.А./воспитатель	Иовчева Н.В. /воспитатель
Педагогический стаж	1 год	30 лет
Группа (возраст детей)	старшая группа	старшая группа
Фамилия, имя, отчество	Рязанцева К.О./воспитатель	Шестопалова Т.П. /воспитатель
Педагогический стаж	не имеет	42 года
Группа (возраст детей)	Ранний возраст	Ранний возраст
Фамилия, имя, отчество	Шерпак Т.А./воспитатель	Лысова Н.В./воспитатель
Педагогический стаж	8 месяцев	25 лет
Группа (возраст детей)	средняя группа	средняя группа
Фамилия, имя, отчество	Завацкая Е.Н. /воспитатель	Овчаркина Ольга Васильевна/старший воспитатель
Педагогический стаж	1 год	30 лет
Группа (возраст детей)	Ранний возраст	-
Фамилия, имя, отчество	Артемкина Анна Викторовна/ педагог- психолог	Овчаркина Ольга Васильевна/старший воспитатель
Педагогический стаж	не имеет	30 лет
Группа (возраст детей)	-	-

2. Форма организации наставничества «педагог-новатор-консервативный педагог»

Фамилия, имя, отчество наставника/ должность	Педагогический стаж	Возрастная группа
Кизилова М.В./воспитатель	31 год	старшая-подготовительная
Рединова М.С. /воспитатель	25 лет	старшая-подготовительная
Коробкина О.В. /воспитатель	32 года	старшая-подготовительная

Мероприятия на учебный год

№	Время проведения	Тема	Формы работы
1.	Сентябрь	1. Разработка индивидуальных планов работы наставнических пар. 2. Диагностика затруднений молодых педагогов. 3. Инструктаж о ведении документации педагога. 4. Оформление документации воспитателя.	Анкетирование. Консультирование Просмотр документации.
2.	Октябрь	1. Планирование воспитательно-образовательного процесса в рамках комплексно - тематического планирования в условиях введения. 2. Составление плана самообразования.	Просмотр планирования; Консультация, оказание помощи, ответы на интересующие вопросы. Методические рекомендации по планированию и содержанию работы над темой по самообразованию.
3.	Ноябрь	1. Организация режимных моментов 2. Организация непосредственно-образовательной деятельности	Взаимопосещения режимных моментов. Методические рекомендации к составлению конспекта занятия. Памятка «Секреты эффективного планирования». Взаимопосещения занятий. Анализ. Самоанализ. Рекомендации.
4	Декабрь	Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП, ФГОС ДО.	Обсуждение (принципы построения, наличие игровых центров, их оснащение, смена материала).
6.	Январь	Изучение методики проведения прогулки	Совместное проведение прогулки.
7.	Февраль	Изучение методики организации сюжетной игрой.	Консультирование «Руководство игрой».
8.	Март	Использование эффективных и современных методик и технологий в образовательной деятельности педагога с детьми.	Консультация, советы по целесообразности. Подготовка к открытому занятию с использованием игровой технологии.
9.	Апрель	Проведение занятий с использованием эффективных методик.	Посещение наставником занятий наставляемого. Анализ. Самоанализ.
10.	Май	Завершение программ наставничества. Подведение итогов	Отчеты на итоговом педсовете. Итоговое анкетирование наставляемых и наставников.